

# INGRESANTES 2019

>>> *Agenda Académica* >>>



UNIVERSIDAD NACIONAL  
*de* MAR DEL PLATA



Facultad de  
**Humanidades**  
Universidad Nacional de Mar del Plata

## >>> DATOS DE CONTACTO



Diagonal J. B. Alberdi 2695 - (7600) Mar del Plata

(0223) 492-1705 al 1710

[www.mdp.edu.ar](http://www.mdp.edu.ar)

[webadmin@mdp.edu.ar](mailto:webadmin@mdp.edu.ar)

 [Universidad Nacional de Mar del Plata](#)



Deán Funes 3350 - Complejo Universitario "Manuel Belgrano"

(0223) 475-2277 / 475-7644

[www.mdp.edu.ar/humanidades/](http://www.mdp.edu.ar/humanidades/)

[humana@mdp.edu.ar](mailto:humana@mdp.edu.ar)

 [Facultad De Humanidades Unmdp](#)

ESTUDIANTE

CARRERA/S

TELÉFONO

CORREO ELECTRÓNICO

MATERIAS QUE CURSA EN 2019

»»» *Estimadas y estimados ingresantes:*

*En nombre de la comunidad de la Facultad de Humanidades quiero darles la bienvenida a nuestra Casa.*

*Es un momento difícil y ustedes han decidido afrontarlo con creatividad al emprender un nuevo proyecto, el de estudiar, en busca de nuevas herramientas que posibiliten también nuevas oportunidades.*

*Nuestra propuesta es sumamente amplia, las carreras que ofrecemos constituyen espacios para potenciar el pensamiento crítico, en un ámbito democrático como es la Universidad Pública, gratuita y cogobernada.*

*Deseamos que puedan desarrollar plenamente sus estudios y cuenten con nuestro acompañamiento en el tránsito de esta nueva experiencia, bien distinta de las etapas anteriores de la educación y en la que desandarán su propio recorrido. Es un camino personal pero también colectivo. Aquí conocerán nuevas y nuevos compañeras y compañeros, junto a quienes la carrera se hará más amigable; la solidaridad y reconocernos parte de una comunidad serán fundamentales para ello.*

*Ojalá que la estancia en la Facultad de Humanidades sea la mejor para cada una y cada uno de ustedes, ojalá que puedan estudiar libremente y en armonía, ojalá dentro de unos pocos años sean nuevas y nuevos profesionales, egresados de esta Casa, ciudadanas y ciudadanos comprometidos con la comunidad en la que vivimos.*

*Silvia Sleimen*

Decana de la Facultad de Humanidades  
Universidad Nacional de Mar del Plata

# >>> INTRODUCCIÓN A LA VIDA UNIVERSITARIA <<<

## ¿QUÉ ES LA UNIVERSIDAD PÚBLICA?

Las universidades se han convertido en actores centrales en la vida de los pueblos, a través de la producción de conocimiento y la formación de profesionales capaces de dar respuesta a las demandas de la realidad social. Pero también, la universidad pública construye identidad, igualdad y ciudadanía, ya que su historia está vinculada a diversas luchas históricas por lograr una Educación Superior inclusiva, democrática, de calidad y socialmente comprometida.



## HISTORIA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE MAR DEL PLATA

La UNMDP se creó en 1975 al nacionalizarse la Universidad Provincial, fundada en 1962, y fusionarse con la estructura de la Universidad Católica, que brindaba las carreras que conforman la actual Facultad de Humanidades, entre otras.

En la historia de nuestra Universidad aún podemos reconocer profundas huellas de la historia reciente de nuestro país: la militancia estudiantil en los '70, la censura y el terrorismo de Estado durante la última dictadura cívico-militar, el proceso neoliberal y las políticas universitarias de un modelo de desarrollo con inclusión social desde inicios del siglo XXI continúan marcando la identidad de su comunidad y su forma de participación en la sociedad.

## HUMANIDADES EN NÚMEROS

17 CARRERAS DE GRADO Y PREGRADO  
6 CARRERAS DE POSGRADO

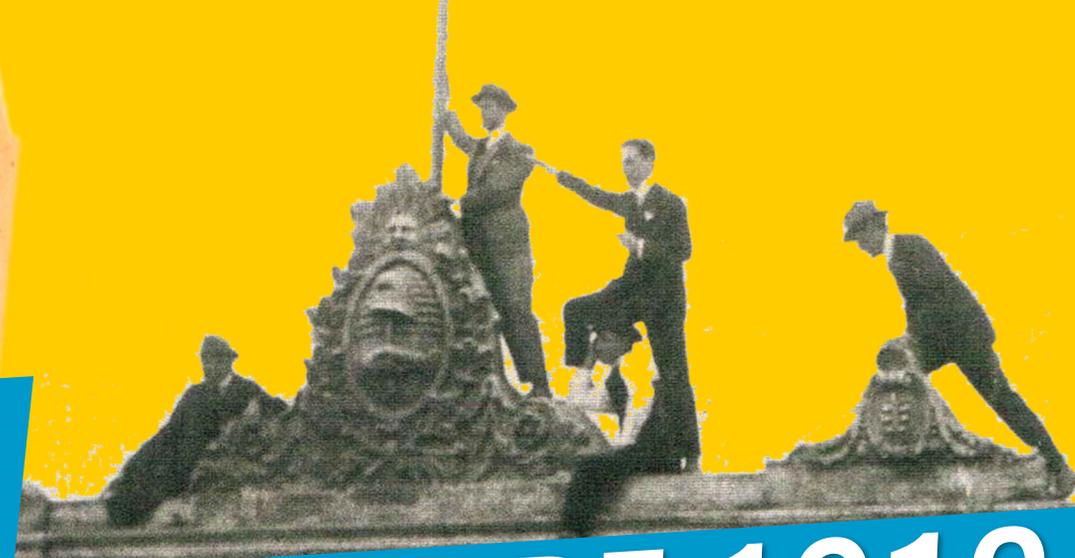
CADA AÑO INGRESAN 1700 ESTUDIANTES  
Y SE DICTAN 280 MATERIAS

La juventud argentina de Córdoba  
A los hombres libres de Sud América

MANIFIESTO DE LA F. U. DE C. A.

# LA REFORMA

# UNIVERSITARIA DE 1918



En 1918, la Reforma Universitaria o “el Grito de Córdoba” marcó un antes y un después en la vida de las universidades. El intento de elegir al Rector a espaldas de los estudiantes derivó en la toma de la Universidad Nacional de Córdoba y la conformación de la Federación Universitaria Argentina, fortaleciendo la organización del movimiento estudiantil. En un contexto de ampliación de derechos políticos, la Reforma disparó una transformación política y cultural en toda América Latina y atacó la estructura autoritaria, conservadora y excluyente de las universidades, sentando las bases para la construcción de la universidad que hoy conocemos.

## EL LEGADO DE LA REFORMA

- »» Cogobierno de las universidades
- »» Autonomía universitaria
- »» Libertad de cátedra
- »» Publicidad de los actos universitarios
- »» Concursos con integración estudiantil en los jurados
- »» Educación laica
- »» Extensión y compromiso social universitario
- »» Políticas de bienestar estudiantil

# SER ESTUDIANTE

Como todo miembro de la comunidad universitaria, ser estudiante de la UNMDP implica ejercer un nuevo tipo de ciudadanía. No sólo te corresponden obligaciones vinculadas a tu rendimiento académico sino también derechos que hacen a tu bienestar, tu calidad educativa y tu intervención en diversas instancias de la vida universitaria.

Es importante que sepas que la universidad pública valora, legitima y promueve la organización estudiantil. Desde la **Reforma Universitaria de 1918**, se forjó una fuerte trayectoria democrática que impulsó la participación de los estudiantes en el gobierno de las universidades. Además, se multiplicó su inserción en grupos de investigación, extensión y funciones docentes, rompiendo con antiguas jerarquías de poder al interior de las cátedras.

Las agrupaciones estudiantiles, con su diversidad de pertenencia ideológica, son legitimadas como canales de organización, diálogo, acompañamiento y puesta en marcha de las propuestas de los estudiantes para mejorar la vida universitaria y la realidad social en general.

# EL COGOBIERNO

>>> El cogobierno universitario representa una de las principales reivindicaciones de la **Reforma Universitaria de 1918**.

>>> Implica el gobierno compartido entre los distintos sectores de la comunidad universitaria, donde tienen representación:

**Docentes  
Graduados**

**Estudiantes  
Personal universitario**

# EL CENTRO DE ESTUDIANTES

A PARTICIPAR SE APRENDE PARTICIPANDO

Todas las Facultades tienen su Centro de Estudiantes y todos ellos se agrupan en la **Federación Universitaria Marplatense (FUM)**. En el Centro de Estudiantes convergen diversas agrupaciones políticas que piensan cómo transformar la vida universitaria y la sociedad. Además, en la Facultad de Humanidades la conducción del Centro de Estudiantes se encuentra a cargo de la gestión del Centro de Copiados y de la Red de Apuntes.

Siendo estudiante, es tu deber participar cada año como elector, pero también tenés derecho a organizarte y postularte, en base a los requisitos que explicitas el Estatuto Universitario de la UNMDP.

## RECORDA QUE...

**Todos los años se celebran elecciones para renovar la conducción del Centro de Estudiantes. Siendo ingresante, ya podés votar presentando tu DNI.**

>>> Eligen representantes que integran:

- ♦ La Asamblea Universitaria de la UNMDP
- ♦ El Honorable Consejo Superior de la UNMDP.
- ♦ Los Honorables Consejos Académicos de las Facultades.

**Los representantes de los órganos de cogobierno duran dos años en su mandato.**

# >>> UN MARCO DE DERECHOS <<<

La vida universitaria está regulada por el “Estatuto Universitario” que es como la Constitución de la Universidad. Además existen leyes denominadas Ordenanzas que se definen en el Consejo Superior (OCS), cuando definen cuestiones generales a toda la universidad, o en el Consejo Académico (OCA) cuando se trata de asuntos de la Facultad. Es importante que conozcas qué Ordenanzas regulan la vida académica porque ellas establecen tus derechos y responsabilidades como estudiante:

- >>> **Estatuto de la Universidad Nacional de Mar del Plata** (OCS 2667/2017)
- >>> **Reglamento de cursada y aprobación de las asignaturas cuatrimestrales y anuales, de régimen promocional y seminarios** (OCA 3752/16)
- >>> **Reglamento de actividades académicas** (OCS 2184 /16)
- >>> **Formulario de opción para cambio de plan** (OCA 173/02)
- >>> **Marco regulatorio de régimen especial de cursada para estudiantes con discapacidad** (OCS 2382/17)
- >>> **Régimen de concursos Ayudante Alumno** (OCS 700/01, OCS 800/02, OCS 609/14 y OCS 730/14)
- >>> **Régimen disciplinario estudiantil** (OCS N° 822/90)
- >>> **Régimen especial de cursada** (OCS 1324/15 y OCS 2382/17)
- >>> **Admisión de alumnos provenientes de otras universidades o facultades** (OCS 25/84, OCS 33/84, OCS 1402/03, OCS 1652/03)
- >>> **Reconocimiento de asignaturas** (OCS 53/84 y OCS 1028/91)
- >>> **Reglamento de tesis de licenciatura** (OCA 1906/10 y OCA 3707/16)

*Ingresando a...*

*[gestion.rect.mdp.edu.ar/consultas/](http://gestion.rect.mdp.edu.ar/consultas/) podés acceder a las normativas de la UNMDP*

*[humadoc.mdp.edu.ar/repositorio/digesto/](http://humadoc.mdp.edu.ar/repositorio/digesto/) podés acceder a las normativas de la Facultad de Humanidades*

# >>> ¿CÓMO SE ORGANIZA LA FACULTAD DE HUMANIDADES?

## DECANATO

La Decana, Dra. Silvia Sleimen, y el Vicedecano, Dr. Federico Lorenc Valcarce, supervisan el funcionamiento de las Secretarías y representan a la Facultad ante la Universidad y otras instituciones.

Contacto: [decahuma@mdp.edu.ar](mailto:decahuma@mdp.edu.ar)

## SECRETARÍA ACADÉMICA

Se encarga de gestionar la actividad de enseñanza, propone el Calendario Académico, coordina fechas de exámenes, supervisa el cumplimiento de Planes de Estudios y de programas y gestiona los llamados a concursos. También se ocupa de los Alumnos de la Facultad y del Ingreso a la Unidad Académica.

Se encuentra a cargo de la Esp. Gladys Cañueto.

Contacto: [academh@mdp.edu.ar](mailto:academh@mdp.edu.ar)

## SECRETARÍA DE INVESTIGACIÓN Y POSGRADO

Se encarga de desarrollar y fortalecer la labor de investigación de los docentes y becarios de la Facultad, trabajando coordinadamente con Grupos y Centros de Investigación, con los responsables de los posgrados y con instancias universitarias implicadas en esta tarea.

A cargo del Vicedecano, Dr. Federico Lorenc Valcarce.

Subsecretario de Investigación: Dr. Oscar Aelo

Coordinadora de Posgrado: Dra. Sonia Bazán

Contacto: [invfhum@mdp.edu.ar](mailto:invfhum@mdp.edu.ar) / [posgrado@mdp.edu.ar](mailto:posgrado@mdp.edu.ar)

*El equipo de gestión de la Facultad de Humanidades se encarga de planificar y ejecutar las acciones que hacen al funcionamiento de la Unidad Académica.*

## SECRETARÍA DE EXTENSIÓN

Cumple la función vinculatoria con la comunidad, propiciando el diálogo de saberes y la integralidad de funciones, para atender a las demandas de la sociedad y promover la producción de conocimiento y la formación de graduados con capacidad y compromiso para incidir en su transformación. Coordina acciones educativas y culturales abiertas al público y desarrolla proyectos de extensión con inserción territorial.

Se encuentra a cargo de la Prof. Paula Gambino.

Contacto: [extfhum@mdp.edu.ar](mailto:extfhum@mdp.edu.ar)

## SECRETARÍA DE VINCULACIÓN E INCLUSIÓN EDUCATIVA

Se encarga de promover la vinculación con los distintos organismos de los sistemas educativos nacional, provincial y municipal, ejecutar la capacitación docente continua y fomentar líneas de acción que tiendan al fortalecimiento del último año de la educación secundaria y la inserción en la vida universitaria.

Se encuentra a cargo del Prof. Pablo Coronel.

Subsecretario de Vinculación Institucional: Prof. Carlos Daconte.

Subsecretaria de Formación Continua: Mg. Maia Gorostegui Valenti.

Contacto: [vinculaeduca@mdp.edu.ar](mailto:vinculaeduca@mdp.edu.ar)

## SECRETARÍA DE COORDINACIÓN

Se encarga de la gestión de los recursos financieros, personal e infraestructura y de la administración de espacios de la Facultad.

Se encuentra a cargo de la Mag. Marcela Ristol.

Contacto: [coordina@mdp.edu.ar](mailto:coordina@mdp.edu.ar)

# >>> EL COGOBIERNO EN LA FACULTAD DE HUMANIDADES >>>

## EL HONORABLE CONSEJO ACADÉMICO

Es la máxima representación del cogobierno de la Facultad. Se ocupa de definir las políticas académicas, de investigación y de extensión, evalúa las propuestas presentadas por los miembros de la comunidad universitaria, reformas de planes de estudio, los regímenes de cursada, el aval a proyectos de investigación y extensión, el reconocimiento de actividades institucionales y académicas. Se reúne una vez a la semana en instancias de Comisión y en sesiones plenarias. El HCA oficializa sus decisiones a través de la emisión de Ordenanzas del Consejo Académico que, junto con las Resoluciones de la Decana, son normativas base de la Facultad.

Cualquier miembro de la comunidad universitaria puede ingresar por Mesa de Entradas de la Facultad de Humanidades un proyecto o solicitud para ser tratado por el HCA.

### ESTÁ INTEGRADO POR:

- >> 6 docentes titulares y 6 suplentes con voz y voto.
- >> 4 estudiantes titulares y 4 suplentes, con voz y voto.
- >> 2 graduados titulares y 2 suplentes, con voz y voto.
- >> 1 trabajador universitario y 1 suplente, con voz y sin voto.

## LOS DEPARTAMENTOS DE CARRERAS

Son las unidades de gestión de las carreras. Se ocupan de planificar sus programas, cursos, la organización de equipos docentes y la oferta de cursos y actividades específicas a sus áreas de incumbencia disciplinar.

Los Departamentos cuentan con un Director o Directora y un Consejo Asesor Departamental (CAD). Se reúnen, por lo menos, una vez al mes para debatir los diferentes temas.

El CAD asesora al Consejo Académico de la Facultad respecto de la especificidad de la carrera. Luego el Consejo Académico toma las decisiones finales.

### ESTÁ INTEGRADO POR:

- >> 3 docentes titulares y 3 suplentes.
- >> 3 estudiantes titulares y 3 suplentes.
- >> 1 graduado titular y 1 suplente.

## DEPARTAMENTO DE SOCIOLOGÍA

DIRECTORA: DRA. MARÍA LAURA CANESTRARO

475-2277 INT. 144

DEPSOCIO@MDP.EDU.AR

 DEPARTAMENTO DE SOCIOLOGÍA

---

## DEPARTAMENTO DE CIENCIA POLÍTICA

DIRECTOR: LIC. GERMÁN PÉREZ

475-2277 INT. 144

CPOLITICA@MDP.EDU.AR

 DEPARTAMENTO DE CIENCIA POLÍTICA UNMDP

---

## DEPARTAMENTO DE FILOSOFÍA

DIRECTOR: DR. ANDRÉS CRELIER

475-2288 INT. 252

FILOHUM@MDP.EDU.AR

 DEPARTAMENTO DE FILOSOFÍA UNMDP

---

## DEPARTAMENTO DE HISTORIA

DIRECTORA: DRA. IRENE MOLINARI

475-2277 INT. 139

HISTORIA@MDP.EDU.AR

 DEPARTAMENTO DE HISTORIA UNMDP

---

## DEPARTAMENTO DE GEOGRAFÍA

DIRECTORA: DRA. PATRICIA LUCERO

475-2288 INT. 252

GEOFHUM@MDP.EDU.AR

 DEPARTAMENTO DE GEOGRAFÍA UNMDP

---

## DEPARTAMENTO DE LETRAS

DIRECTORA: DRA. ROSALÍA BALTAR

475-2277 INT. 138

LETRAS@MDP.EDU.AR

 DEPARTAMENTO DE LETRAS UNMDP

---

## DEPARTAMENTO DE LENGUAS MODERNAS

DIRECTORA: DRA. SILVIA BRANDA

475-2277 INT. 138

MODERNAS@MDP.EDU.AR

 DEPARTAMENTO DE LENGUAS MODERNAS

---

## DEPARTAMENTO DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN

DIRECTORA: DRA. MARÍA MARTA YEDAIDE

475-2277 INT. 138

PEDAGOHU@MDP.EDU.AR

 DEPARTAMENTO DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN

---

## DEPARTAMENTO DE CIENCIA DE LA INFORMACIÓN

DIRECTORA: LIC. MARCELA CORINGRATO

475-2277 INT. 139

MARDEDOC@MDP.EDU.AR

 DEPARTAMENTO DE CIENCIA DE LA INFORMACIÓN UNMDP

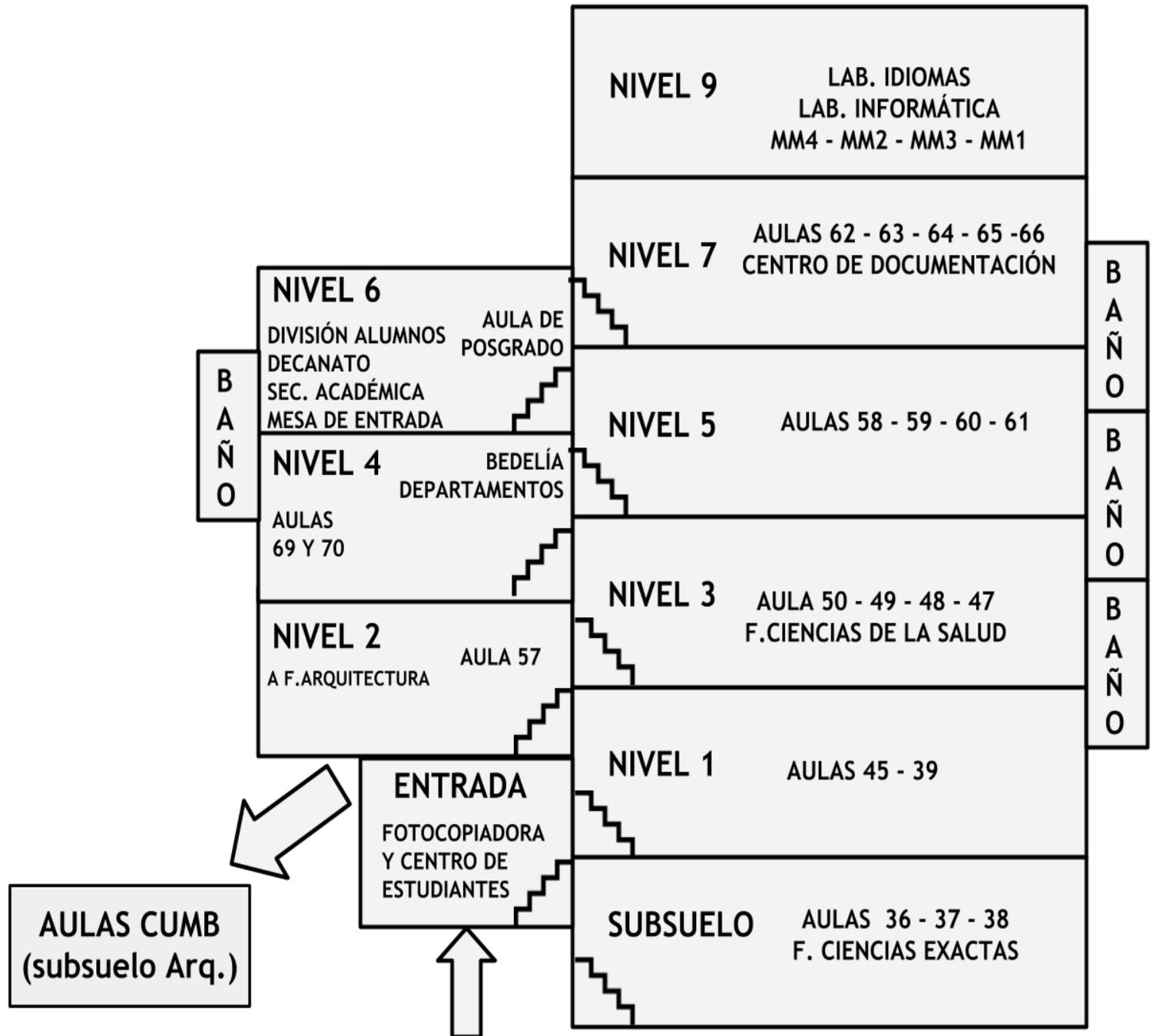
---

# Plano de la Zona del Complejo Universitario

Agradecemos a Cintia Buonzerio, estudiante de la Facultad de Humanidades, por la realización de estos planos



# Plano de la Facultad de Humanidades



*Agradecemos a Cintia Buonzerio,  
estudiante de la Facultad de Humanidades,  
por la realización de estos planos*

# >>> INTRODUCCIÓN A LA VIDA ACADÉMICA <<<

## SIU GUARANI

**El Sistema de Autogestión de Alumnos SIU-Guaraní te permite, entre otras acciones:**

- >>> Inscribirte a exámenes y cursadas.
- >>> Reinscribirte anualmente a tu carrera.
- >>> Consultar tu plan de estudios e historia académica.
- >>> Consultar el cronograma de evaluaciones parciales.
- >>> Consultar notas de evaluaciones parciales.
- >>> Organizar tu agenda de clases.
- >>> Solicitar certificados.
- >>> Actualizar datos censales.
- >>> Recibir y enviar mensajes.

Esta posibilidad de acceder a la información y realizar gestiones administrativas evitando traslados innecesarios de la persona, significa agilizar los procesos administrativos en general, en un ambiente más seguro y mejorando la calidad de la información obtenida.

Para acceder al SIU necesitás ingresar a

<http://guaranihum.mdp.edu.ar/humanidadesweb/acceso/>

En una primera instancia vas a generar usuario y contraseña.

De ahí en más tendrás a disposición un amplio menú de opciones.

Para consultas referentes al sitio escribí a [guarani@mdp.edu.ar](mailto:guarani@mdp.edu.ar)

## DIVISIÓN ALUMNOS

Es el área de la Facultad donde realizarás diferentes trámites administrativos durante toda tu vida académica, como certificados de alumno regular, certificados de examen, certificados de porcentajes de materias, entre otros. La Jefa de Departamento es Mariana A. Cincotta y trabaja en conjunto con la Secretaría Académica.

**Horario de Atención:** Lunes a Viernes de 10 a 12hs y de 16 a 18hs.

**Correo electrónico:** [alumnoh@mdp.edu.ar](mailto:alumnoh@mdp.edu.ar)

**Teléfonos:** (0223) 475-2426 Int. 415 / 475-2277 Int. 143

## TÉRMINOS USUALES

>>> **Ciclo académico:** va del 1<sup>a</sup> de abril al 31 de marzo del año siguiente.

>>> **Estudiante activo:** es quien manifiesta actividad académica. Podes ser:

>>> **Activo regular:** rendiste, al menos, un final durante el ciclo lectivo.

>>> **Activo no regular:** no rendiste ningún final durante el ciclo lectivo, lo que te impide realizar algunos trámites. Recuperás la regularidad ni bien rindas un final.

>>> **Estudiante pasivo:** si pasas 5 años o más sin rendir finales no podés realizar ningún trámite. Si estás en esta situación, deberás solicitarle a la Secretaría Académica el alta nuevamente para pasar a ser Activo no regular.

# >>> TRÁMITES IMPORTANTES DEL ESTUDIANTE <<<

Para ser estudiante de la Facultad tenés que cumplir algunos trámites...

...Durante tu primer año en la facultad:

- >>> **Examen de salud obligatorio:** es de carácter preventivo, diagnóstico y no afecta tu ingreso. En el primer cuatrimestre tenés que consultar los turnos en División Alumnos.
- >>> **Certificado de título secundario en trámite:** tenés que presentarlo en División Alumnos durante el primer cuatrimestre de 2019. Consultá allí el plazo para hacerlo.

...Y durante toda tu vida académica:

- >>> **Reinscripción anual obligatoria:** la realizas por el SIU GUARANÍ antes de inscribirte a las materias del primer cuatrimestre. Si no la hacés no podrás cursar ese año.
- >>> **Inscripción a las cursadas:** en el SIU GUARANÍ elegís las materias que vas a cursar. Para cada materia tenés que elegir: una comisión de clase Teórica y una comisión de clase práctica (en todos los casos). En algunas materias, además, se suma otra comisión de clases prácticas y/o una comisión de clase Teórico-Práctica. Podés consultar los horarios y requisitos de cursada en el Departamento de tu carrera.
- >>> **Inscripción a mesas de examen:** para rendir un final, o pasar la nota de una materia promocionada, tenés que inscribirte 72 horas antes. Tené en cuenta que sólo cuentan los días hábiles: si hay un feriado en medio se corre el límite. Por ejemplo: si el final es un lunes y el viernes previo es feriado, el límite de inscripción será el martes de la semana previa.

## SISTEMA DE EVALUACIÓN

El modo de aprobación de las asignaturas está definido en la OCA 3752/2016. Las asignaturas pueden ser aprobadas de manera Regular, Libre o por Promoción.

- >>> **Regular:** habiendo aprobado la cursada (asistencia al 75% de las clases prácticas, aprobación de los exámenes parciales con una nota mínima de 4 (cuatro) y del 75% de los trabajos prácticos) rendís un examen final que puede ser oral o escrito.
- >>> **Libre:** sin haber aprobado la cursada rendís examen escrito y oral. Esta instancia suele ser más exhaustiva que la instancia regular.
- >>> **Promoción:** algunas materias podés aprobarlas sin examen final. Para ello debes asistir al 75% de clases teóricas y prácticas, aprobar el 75% de los trabajos prácticos y alcanzar un promedio de 6 (seis) en los parciales.

## AULA VIRTUAL

Es un espacio pedagógico de acceso, producción y socialización del conocimiento. Se trata de un “aula ampliada” que supera el espacio físico de la Facultad y las formas tradicionales de enseñar y vincularse.

Te permite compartir materiales y trabajos, debatir y mensajearse con docentes y pares, vincular las redes sociales, acceder y compartir recursos audiovisuales y digitales y organizar tu agenda. Y es que su uso genuino potencia otras experiencias y prácticas culturales, sociales y educativas más cercanas a las cotidianas, que privilegian la construcción colectiva del conocimiento.

Las materias tienen un espacio asignado en cada aula. Cuando inicies la cursada, los docentes van a otorgarte una clave de matriculación para que puedas acceder. Allí encontrarás bibliografía, actividades, cronogramas y puntos de entrega de trabajos prácticos de forma virtual.

Ingresá a [aulafh.mdp.edu.ar](http://aulafh.mdp.edu.ar) para crear tu registro como usuario.

# >>> PROGRAMA DE TUTORÍAS DE LA FACULTAD DE HUMANIDADES <<<

Desde este año, contamos con un grupo de tutores pares que te acompañarán en tus primeros pasos en la vida universitaria.

Sus funciones son:

- >>> guiarte en todo lo que respecta al funcionamiento de la Facultad.
- >>> acompañarte en tu organización personal en lo académico.
- >>> vincularte con grupos de estudio y tutorías académicas.

Los podrás encontrar en diferentes horarios en tres lugares:

- >>> cerca de División Alumnos.
- >>> en el pasillo de Departamentos.
- >>> en el primer piso.

Además, podrás comunicarte con ellos por medio del Aula Virtual "Ingreso 2019". Accedés desde la página de la Facultad y la clave para la automatriculación es [ingresante19](#)

## EQUIPO DE TUTORES PARES - MARZO Y ABRIL



LUCÍA  
ESCUJURI



LARA  
DI IORIO



LIBERTAD  
MARTINEZ



ALFONSINA  
SIDAÑES

## EQUIPO DE TUTORES PARES - MAYO Y JUNIO



MARÍA SOL  
MEGLIO



MELINA  
MONTI



PEDRO  
BECCHI



ANA  
VILLASANTI

# >>> CALENDARIO ACADÉMICO 2019 <<<

FEBRERO							MARZO							ABRIL							MAYO							JUNIO						
L	M	Mi	J	V	S	D	L	M	Mi	J	V	S	D	L	M	Mi	J	V	S	D	L	M	Mi	J	V	S	D	L	M	Mi	J	V	S	D
				1	2	3				1	2	3	1	2	3	4	5	6	7			1	2	3	4	5						1	2	
4	5	6	7	8	9	10	4	5	6	7	8	9	10	8	9	10	11	12	13	14	6	7	8	9	10	11	12	3	4	5	6	7	8	9
11	12	13	14	15	16	17	11	12	13	14	15	16	17	15	16	17	18	19	20	21	13	14	15	16	17	18	19	10	11	12	13	14	15	16
18	19	20	21	22	23	24	18	19	20	21	22	23	24	22	23	24	25	26	27	28	20	21	22	23	24	25	26	17	18	19	20	21	22	23
25	26	27	28				25	26	27	28	29	30	31	29	30						27	28	29	30	31			24	25	26	27	28	29	30

JULIO							AGOSTO							SEPTIEMBRE							OCTUBRE							NOVIEMBRE						
L	M	Mi	J	V	S	D	L	M	Mi	J	V	S	D	L	M	Mi	J	V	S	D	L	M	Mi	J	V	S	D	L	M	Mi	J	V	S	D
1	2	3	4	5	6	7				1	2	3	4						1	1	2	3	4	5	6					1	2	3		
8	9	10	11	12	13	14	5	6	7	8	9	10	11	2	3	4	5	6	7	8	7	8	9	10	11	12	13	4	5	6	7	8	9	10
15	16	17	18	19	20	21	12	13	14	15	16	17	18	9	10	11	12	13	14	15	14	15	16	17	18	19	20	11	12	13	14	15	16	17
22	23	24	25	26	27	28	19	20	21	22	23	24	25	16	17	18	19	20	21	22	21	22	23	24	25	26	27	18	19	20	21	22	23	24
29	30	31					26	27	28	29	30	31	23	24	25	26	27	28	29	28	29	30	31				25	26	27	28	29	30		

DICIEMBRE							FEBRERO 2020							MARZO 2020						
L	M	Mi	J	V	S	D	L	M	Mi	J	V	S	D	L	M	Mi	J	V	S	D
						1						1	2						1	
2	3	4	5	6	7	8	3	4	5	6	7	8	9	2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15	10	11	12	13	14	15	16	9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22	17	18	19	20	21	22	23	16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29	24	25	26	27	28	29	23	24	25	26	27	28	29	
30	31												30	31	1	2	3			

**INSCRIPCIÓN DE CURSADAS**  
**INICIO DE CLASES**  
**FINALIZACIÓN DEL CUATRIMESTRE**  
**RECESO DE INVIERNO**

**MESAS DE EXÁMEN**  
 CIENCIA DE LA INFORMACIÓN - HISTORIA  
 GEOGRAFÍA - LENGUAS MODERNAS  
 PRÁCTICAS SOCIOCOMUNITARIAS  
 BIBES Y LICAD  
 CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN - FILOSOFÍA  
 CIENCIA POLÍTICA - LETRAS - SOCIOLOGÍA

## FERIADOS Y DÍAS NO LABORABLES

- 04 Y 05 FEB CARNAVAL
- 24 MAR DÍA NACIONAL DE LA MEMORIA, POR LA VERDAD Y LA JUSTICIA
- 18-19 ABR SEMANA SANTA
- 02 ABR DÍA DEL VETERANO Y DE LOS CAÍDOS EN LA GUERRA DE MALVINAS
- 01 MAY DÍA DEL TRABAJADOR

- 25 MAY DÍA DE LA REVOLUCIÓN DE MAYO
- 17 JUN PASO A LA INMORTALIDAD DEL GENERAL MARTÍN MIGUEL DE GÜEMES
- 20 JUN PASO A LA INMORTALIDAD DEL GENERAL MANUEL BELGRANO
- 08 JUL DÍA NO LABORAL
- 09 JUL DÍA DE LA INDEPENDENCIA
- 19 AGO PASO A LA INMORTALIDAD DEL GENERAL JOSÉ DE SAN MARTÍN (17 AGO)

- 21 SEP DÍA DEL ESTUDIANTE. ASUETO
- 14 OCT DÍA DEL RESPETO A LA DIVERSIDAD CULTURAL (12 OCT)
- 18 NOV DÍA DE LA SOBERANÍA NACIONAL (20 NOV)
- 08 DIC INMACULADA CONCEPCIÓN DE MARÍA
- 24 DIC DÍA NO LABORAL
- 25 DIC NAVIDAD
- 31 DIC DÍA NO LABORAL

# >>> ESPACIOS DE FORMACIÓN E INFORMACIÓN <<<

## BIBLIOTECA CENTRAL DE LA UNMDP

La posibilidad de ser socio es abierta al público en general, lo que te permite acceder al préstamo de material. Podés tramitar tu credencial presentando tu DNI y una foto carnet. Si no estás asociado, igual podés realizar consultas, leer y estudiar en la sala de lectura.

>>> Rodríguez Peña 4046.

>>> Horario de atención: Lunes a viernes de 8 a 20hs.

>>> Teléfono: (0223) 475-2333

>>> <http://biblio1.mdp.edu.ar/>



Biblioteca Central Unmdp

## LABORATORIO DE IDIOMAS DE LA FACULTAD DE HUMANIDADES

Cuenta con una amplia oferta de cursos de idiomas y culturas extranjeras, como inglés, francés, alemán, italiano, portugués, árabe, ruso, chino y japonés, entre otros. Además, brinda formación en español para extranjeros y cursos específicos para la preparación de exámenes internacionales.

>>> Peatonal San Martín 2583, piso 13

>>> Teléfono: (0223) 492-2684

>>> [idiomlabmdp@gmail.com](mailto:idiomlabmdp@gmail.com)



Laboratorio de Idiomas Facultad De Humanidades UNMDP

## SERVICIO DE INFORMACIÓN DOCUMENTAL DE LA FACULTAD DE HUMANIDADES

El Servicio de Información Documental “Liliana Befumo Boschi” es un centro informativo de investigación de la Facultad de Humanidades, que pone su material bibliográfico a disposición de la comunidad de investigadores y docentes, al igual que reúne la producción investigativa de la Unidad Académica.

>>> Nivel 7 de la Facultad de Humanidades.

>>> Horario de atención: Lunes a viernes de 10 a 18hs.

>>> [sidhuma@mdp.edu.ar](mailto:sidhuma@mdp.edu.ar)

## CENTRO DE COMPUTOS

Allí podrás acceder al uso de computadoras de manera gratuita, para que puedas realizar las consultas, trabajos y búsquedas de información que necesites. Tenés que llevar un certificado de alumno regular.

>>> Segundo Nivel de la Facultad de Ciencias Económicas y Sociales (Funes y San Lorenzo)

>>> Horario de atención: Lunes a viernes de 6 a 14hs.

>>> [cecom@mdp.edu.ar](mailto:cecom@mdp.edu.ar)

>>> (0223) 475-2728

# >>> BECAS Y SERVICIO SOCIAL UNIVERSITARIO <<<

## SOLICITUD DE BECAS UNMDP

El Servicio Social Universitario abre dos llamados a inscripción en el año:

>>> **15 al 31 de marzo: para ingresantes.**

Las becas se otorgan dentro del mismo año de inscripción.

>>> **1 al 31 de agosto de cada año:** para estudiantes activos.

Las becas son asignadas al inicio del siguiente año.

**Para inscribirte ingresa:**

<http://becas.mdp.edu.ar/tehuelche/>

**Podes realizar consultas en:**

### Sede del Servicio Social Universitario

A cargo de la Lic. Alicia Palacio

Alvarado 4009 - (0223) 473-4886/0168

 Servicio Social Universitario - UNMDP

becassu@mdp.edu.ar - sociales@mdp.edu.ar

### Facultad de Humanidades

Podes contactar con las Trabajadoras Sociales, Lic. María Laura González del Campo y Lic. Myrian Ruhl los Martes y jueves de 8 a 12hs en Decanato.

## TIPOS DE BECAS

### >>> Ayuda Económica

Consiste en el pago de 10 cuotas de dinero, que se efectúa mes a mes.

### >>> Ayuda Económica en premio al Rendimiento Académico

Premia a los estudiantes con rendimientos académicos más elevados dentro de situaciones socio-económicas desfavorables. Los postulantes deben tener el 60% de su carrera aprobada. Se otorga un pago único anual.

### >>> Beca de Apuntes

Consiste en la cobertura parcial o total del material de estudios fotocopiado que solicitan las cátedras.

### >>> Beca de Comedor Universitario

Consiste en la cobertura del costo de una comida diaria en el Comedor Universitario.

### >>> Beca de Transporte

Cubre parcial o totalmente los gastos realizado en el Sistema de transporte urbano de pasajeros. Hoy, este beneficio sólo es otorgado en las Facultades de Arquitectura, Ingeniería, Psicología y Ciencias Económicas.

# >>> BIENESTAR ESTUDIANTIL <<<

## COMEDOR UNIVERSITARIO

El Comedor Universitario que funciona en Rodríguez Peña y Funes es el logro de reclamos históricos del movimiento estudiantil por contar con un espacio destinado a brindar un menú accesible y de calidad. Para tramitar la credencial acércate con certificado de alumno regular y DNI al Departamento de Educación Física y Deportes (Funes 3350, primer Subsuelo de la Facultad de Ciencias Exactas y Naturales) de 11 a 15hs.

## DEPORTES

El Departamento de Educación Física y Deportes reúne una gran oferta de propuestas deportivas gratuitas o a bajo costo. Para tramitar el carnet de Deportes dirígite con certificado de alumno regular y DNI al Primer Subsuelo de la Facultad de Ciencias Exactas y Naturales (Funes 3350). Para consultas, escribí a [deportes@mdp.edu.ar](mailto:deportes@mdp.edu.ar)

## FARMACIA DE LA UNMDP

La farmacia ubicada en Funes y San Lorenzo es parte del Servicio Universitario Médico Asistencial (SUMA). Como estudiante universitario podés acceder a los descuentos. Para ello tenés que llevar un certificado de Alumno Regular, credencial del comedor o de la Biblioteca cada vez que vayas. Para consultas, dirígite a [farmacia@suma.org.ar](mailto:farmacia@suma.org.ar)

## PROTOCOLO DE ACTUACIÓN EN CASOS DE VIOLENCIA DE GÉNERO EN LA UNMDP (OCS 2380/17)

PROTOCOLO  
GENERO

UNMDP

Se trata de un dispositivo creado en el 2017 para que lxs miembros de la comunidad universitaria puedan denunciar a quienes dentro de la UNMDP ejerzan actos discriminatorios o violencia contra las mujeres y el colectivo LGTTTBI. El protocolo se rige por los principios de **respeto, celeridad, no revictimización, contención y confidencialidad** de los datos y hechos expuestos.

**Para realizar una consulta o una denuncia tenés que comunicarte a [protocologenerounmdp@mdp.edu.ar](mailto:protocologenerounmdp@mdp.edu.ar)**

Esta cuenta es administrada únicamente por la Lic. María Belén Berruti, Coordinadora de la Comisión encargada de la aplicación del Protocolo. Se te ofrecerá una entrevista presencial donde podrás comentar la situación y recibir el asesoramiento adecuado. Recordá que el Protocolo prevé la instancia de asesoramiento, contención y acompañamiento a lo largo de todo el proceso, se inicien o no acciones disciplinarias y dependiendo siempre del interés de quien consulta o denuncia.

# >>> CONSEJOS PARA ESTUDIAR <<<

- >>> *Analizá los lugares y momentos del días que disponés para estudiar.*
- >>> *Seguí las lecturas indicadas clase a clase.*
- >>> *Armá un plan de trabajo del cuatrimestre o del año para organizar las materias que vas a cursar y/o rendir.*
- >>> *Organizá tu material de estudio para preparar un examen o trabajo.*
- >>> *Organizá una carpeta por materia que contenga el programa, las consignas y la bibliografía en orden.*
- >>> *Usá un cronograma que contemple tiempo real para estudiar además de cursar.*
- >>> *Destacá en el cronograma fechas importantes y obligaciones.*
- >>> *El hábito de lectura diario es central: dedícale un tiempo cada día.*
- >>> *Aprovecha los horarios de consulta de las cátedras.*
- >>> *Hace tuyos los materiales: subrayalos con diferentes colores, escribilos, hace esquemas en los márgenes.*
- >>> *Para recordar: hacé resúmenes, síntesis, esquemas y cuadros a partir de lo que destaques de cada lectura.*
- >>> *Trabaja en equipo: reuníte, compartí materiales, discutí lecturas. El conocimiento siempre es mejor y más fácil acompañados.*
- >>> *Planificá qué vas a cursar cada cuatrimestre de manera que te permita rendir los finales que tengas pendientes.*

























# >>> TUTORÍAS <<<

MATERIA

Horario

Tutor

Contacto







**INGRESANTES 2019**

*>>> Agenda Académica >>>*



UNIVERSIDAD NACIONAL  
*de* MAR DEL PLATA



Facultad de  
**Humanidades**  
Universidad Nacional de Mar del Plata